

## BALLET MARIE-ELLEN – ALGEMENE VOORWAARDEN



Eenieder die zich inschrijft in balletschool Ballet Marie-Ellen vzw verklaart zich akkoord met onderstaande algemene voorwaarden.

### 1. ALGEMEEN

1.1 Door in te schrijven in de balletschool Marie-Ellen erkent en aanvaardt u de Algemene Voorwaarden en Privacy Policy die van toepassing zijn.

1.2 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle georganiseerde activiteiten van de balletschool.

### 2. INSCHRIJVEN

2.1 Elke inschrijving is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar.

2.2 Bij inschrijving voor één of meerdere lessen verbindt u zich tot het betalen van de verschuldigde lesgelden voor deze lessen. Een proefles, waarvan er 2 kunnen gevolgd worden, geldt niet als inschrijving.

2.3 Een inschrijving wordt automatisch stopgezet bij het einde van het academiejaar. Er dient steeds opnieuw ingeschreven te worden voor het volgende academiejaar.

2.4 Inschrijven gebeurt via het online platform. De online inschrijving is pas definitief na betaling van het lidgeld.

2.5 Minderjarigen hebben toestemming van ouder(s)/voogd nodig om zich in te schrijven. Ouder(s)/voogd die een overeenkomst voor minderjarigen aangaan zijn ten allen tijde verantwoordelijk voor de algemene voorwaarden wat betreft de inschrijving- en betalingsvoorwaarden.

### 3. LESGELD

3.1 Het lesgeld dient bij voorkeur online betaald te worden via de inschrijvingspagina. Er kan ook betaald worden in de les zelf via payconiq.

3.2 We geven de voorkeur aan een betaling van het lesgeld voor een volledig lesjaar. Er kan ook voor een semestriële betaling gekozen worden. Hier zijn extra administratiekosten aan verbonden.

3.3 De tarieven liggen vast zoals op de site vermeld. Ook eventuele kortingen kunnen hier geraadpleegd worden.

3.4 Ballet Marie-Ellen is ook aangesloten bij Uitpas. Gezinnen die voor het kansentarief in aanmerking komen, dienen hiervoor contact op te nemen met de bevoegde diensten van de gemeente en hun uitpasnummer mee te delen bij inschrijving.

3.5 Bij afwezigheid in de les wordt deze les niet terugbetaald.

3.6 Indien de betaling van het lesgeld uitblijft, wordt de leerling de toegang tot de lessen geweigerd.

3.7 Betaalde lesgelden kunnen onder geen enkel voorwaarde worden terugbetaald. Enkel een medisch attest kan resulteren in het terugbetalen van de resterende lessen, mits afhouding van de administratieve – en verzekeringskost.

3.8 In het geval er een verkeerd bedrag aangerekend zou zijn vanuit de applicatie, zal gevraagd worden om het verschil zo snel mogelijk te vereffenen. Desgevallend het een fout in uw voordeel zou zijn, zal deze meteen rechtgezet worden wanneer deze wordt vastgesteld.

3.9 Naast het lesgeld dient ook het uniform van de balletschool te worden aangekocht. Dit dient apart betaald te worden.

#### 4. VERZEKERING / ONGEVAL / DIEFSTAL

4.1 Ieder lid waarvan het lesgeld werd betaald, wordt verzekerd via Danssport Vlaanderen voor lichamelijke ongevallen in de les.

4.2 Bij ongeval dient de verzekeringsmaatschappij binnen de 24 uur ingelicht te worden door de danser zelf. Het formulier moet aangevraagd worden aan Ballet Marie-Ellen.

4.3 Wij zijn niet verantwoordelijk voor ongevallen voor of na de lessen.

4.4 Ballet Marie-Ellen is niet verantwoordelijk voor diefstal, vandalisme en andere feiten die verlies van bezittingen tot gevolg hebben. Waardevolle spullen kunnen steeds in de leszaal bewaard worden.

#### 5. AANWEZIGHEDEN

5.1 De leerlingen worden geacht stipt op tijd aan de les te kunnen starten. Daarom worden ze minimum 5 minuten op voorhand verwacht.

5.2 Leerlingen moeten zoveel mogelijk aanwezig zijn. We vragen om elke afwezigheid vooraf te verwittigen.

5.3 De lessen vinden steeds plaats achter gesloten deuren en kunnen niet door derden worden bijgewoond.

#### 6. KLEDIJ

6.1 Het dragen van het uniform is verplicht in de klassieke les. Dit kan worden aangekocht tijdens de pasweken. Enkel de seniores mogen hun eigen zwarte maillot aanschaffen.

6.2 De lessen modern hebben geen verplicht uniform. Deze gaan vanaf de jeugd wel door op blote voeten of footundeez.

6.3 Het haar moet steeds vast. Losse lokken moeten worden vast gestoken.

6.4 Enkel kleine oorbellen kunnen inblijven. Alle andere juwelen en accessoires moeten worden uitgedaan tijdens de les.

6.5 Kledij en materiaal moet worden genaamtekend. Verloren voorwerpen worden slechts bijgehouden tot het einde van het dansjaar.

#### 7. PRIVACY / INTELLECTUEEL EIGENDOM

7.1 Ballet Marie-Ellen bewaart de verzamelde (persoons)gegevens in lijn met de Europese GDPR-wetgeving ter bescherming van de persoonsgegevens.

Wij houden deze gegevens bij voor administratieve en boekhoudkundige redenen en deze worden niet doorgegeven aan derden, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven.

7.2 Uw persoonsgegevens zullen worden verwerkt ten behoeve van de volgende doeleinden en rechtsgronden :om te kunnen deelnemen aan de lessen van Ballet Marie-Ellen, het versturen van nieuwsbrieven en uitnodigingen en het bekomen van subsidiëring door de overheid (wettelijke verplichting)

7.3 Alle info wordt veilig bewaard en is enkel toegankelijk voor de dagelijkse leiding.

7.4 Gelieve de leiding steeds op de hoogte te stellen van eventuele wijzigingen in de persoonsgegevens en deze ook aan te passen op uw persoonlijke ruimte bij de inschrijvingsapplicatie.

##### 7.5 Portretrecht

De leerlingen en de ouders van minderjarigen geven automatisch hun toestemming om afbeeldingen en video's waarvan hun kind een deel uit maakt te mogen gebruiken ter promotie of commercialisatie van Ballet Marie-Ellen, tenzij dit expliciet en schriftelijk wordt gecommuniceerd dat dit geweigerd wordt .

7.6 Indien er foto's van uw zoon of dochter op affiches of flyers gebruikt zouden worden, vragen we hier altijd uw toestemming voor.

7.7 Ballet Marie-Ellen beschikt ook over een besloten ruimte waar foto's kunnen geplaatst worden die enkel toegankelijk zijn via het door de leiding opgegeven paswoord. Deze foto's zijn enkel bedoeld voor persoonlijk gebruik van de leden van de balletschool en mogen niet worden verspreid.

7.8 Anonimiteit is nooit gegarandeerd op social media, wees bijgevolg extra oplettend bij het zelf posten van beelden en video's waarop kinderen van de balletschool herkenbaar zijn.

7.9 Foto's of video's van repetities en voorstellingen mogen nooit online geplaatst worden zonder toestemming van de docenten van Ballet Marie-Ellen.

7.10 Choreografieën en kostumering is het intellectueel eigendom van Ballet Marie-Ellen. Het is verboden deze te kopiëren, verkopen of gebruiken zonder expliciete toestemming.

## 8 KLACHTEN

8.1 Eventuele klachten dienen schriftelijk te gebeuren, binnen de 5 werkdagen na het voorval. U kan hiervoor ook het online contactformulier gebruiken.

Laatst aangepast op 01/09/2022